



Istituto Istruzione Superiore “E. Fermi - Guttuso”
95014 - Giarre (CT)

OSSERVATORIO D'AREA DISPERSIONE N.8

Sede Amministrativa: Via N. Maccarrone, 4 – Tel. 095-6136555

pec ctis03900q@pec.istruzione.it e-mail ctis03900q@istruzione.it
<http://www.isfermiguttuso.edu.it>

Codice Fiscale 92030810870

Codice Univoco Fatturazione Elettronica UF2MKU

IIS - "E. FERMI - GUTTUSO"-GIARRE Prot. 0020988 del 04/11/2024 I-1 (Uscita)

REGOLAMENTO VIAGGI D'ISTRUZIONE E SOGGIORNI LINGUISTICI

Il presente “Regolamento” definisce i criteri, le modalità organizzative e le procedure per la realizzazione delle diverse tipologie di uscite degli studenti dalla scuola per attività legate alla didattica.

Art. 1 FINALITÀ

1. I viaggi d’istruzione, le visite guidate, gli scambi e gli stage sono considerati parte integrante e qualificante dell’offerta formativa dell’istituto e costituiscono una rilevante esperienza d'apprendimento, di crescita della personalità, d'arricchimento culturale e professionale e un importante momento di conoscenza, comunicazione, socializzazione. I viaggi di istruzione sono anch’essi “progetti” la cui realizzazione è frutto della sinergia dell'elemento progettuale didattico e di quello organizzativo e amministrativo-contabile quindi anche per essi sono necessari una programmazione, un monitoraggio e una valutazione a consuntivo. Ciascuna iniziativa, che può esser promossa da docenti, dalle famiglie o dagli studenti, rientra nella programmazione didattica del Consiglio di Classe che ne definisce meta, scopi e modalità organizzative, che devono essere discussi e condivisi da docenti, studenti e genitori, attraverso le rappresentanze del Consiglio di Classe. Il Collegio dei docenti delibera annualmente il Piano dei Viaggi di istruzione, delle uscite didattiche e degli stage

sulla base delle proposte dei singoli consigli di classe; analogamente il CDI delibera l'approvazione del Piano definendone i criteri per lo svolgimento.

Art. 2 TIPOLOGIE

1. Ciascun consiglio di classe, nel rispetto di quanto definito nel presente regolamento può organizzare:

a) visite guidate o visita d'istruzione: si tratta di iniziative didattico-culturali che si svolgono fuori dall'Istituto e richiedono spostamenti e permanenze che escludono il pernottamento. Esse devono terminare con il rientro degli studenti in sede di norma entro le ore 20.00.

b) viaggi di istruzione: sono comprese tutte le iniziative didattico-culturali che si svolgono fuori dall'Istituto e richiedono spostamenti e permanenze che includono pernottamenti.

c) stage linguistici all'estero o settimana in lingua: si tratta di corsi di approfondimento linguistico che si effettuano in un paese straniero per un periodo indicativo di una settimana durante la quale gli alunni frequentano un corso di lingua straniera in una scuola qualificata e vivono presso famiglie locali o college. Gli stage rappresentano per gli allievi un'opportunità di approfondimento delle loro competenze linguistiche, di miglioramento della socializzazione tra i membri del gruppo classe e di contatto con la realtà socio-culturale del paese ospitante.

Quindi il miglioramento delle competenze in materia multilinguistica, interculturale e democratica.

d) scambi culturali: si tratta di esperienze di scambio con scuole di paesi esteri, che perseguono l'obiettivo di ampliare la conoscenza delle realtà scolastiche presenti in altri Paesi europei ed extraeuropei. Lo scambio, la cui durata va in genere dai sette ai dieci giorni, prevede ospitalità reciproca in famiglia e frequenza ad alcune lezioni dell'istituto di cui gli studenti sono ospiti.

2. Per ogni aspetto non definito dal presente capo si rimanda, alle norme di riferimento, ed in particolare a: - DPR dell'8/03/1999 n. 275 e del 6/11/2000 n. 347 - C.M. 291/92 - C.M. n.623/1996 - nota dell'11.04.2012 prot. n. 2209

Art. 3 DURATA, METE E PERIODI DI EFFETTUAZIONE

1. Per quanto riguarda la durata massima dei viaggi, si stabilisce quanto segue:

CLASSI PRIME: una giornata scolastica o con 1 solo pernottamento

CLASSI SECONDE: massimo 4 pernottamenti

TRIENNIO: massimo 4 pernottamenti per i viaggi sul territorio nazionale e massimo 5 pernottamenti per i viaggi all'estero

STAGE LINGUISTICO: massimo 6 pernottamenti

2. Per quanto concerne le mete, viene stabilito quanto segue:

CLASSI PRIME: Sicilia

CLASSI SECONDE: Italia

TRIENNIO: Italia o Paesi esteri

STAGE LINGUISTICO: Regno Unito o, in alternativa, Malta

3. Nessun tipo di viaggio o visita guidata è possibile nell'ultimo mese (ultimi trenta giorni) di lezione OM 132/90, salvo deroghe debitamente motivate e autorizzate dal Dirigente Scolastico.

Art. 4 PARTECIPAZIONE

Di seguito vengono elencate le regole per la partecipazione alle visite d'istruzione:

1. Il viaggio di istruzione si effettua solo a condizione che vi partecipi almeno il 50% + 1 degli studenti di ogni classe salvo deroghe debitamente motivate e autorizzate dal Dirigente Scolastico. Non vengono computati nel conteggio gli allievi che sono stati esclusi dall'attività per delibera del Consiglio di Classe.
2. Gli studenti che non partecipano al viaggio di istruzione devono essere presenti a scuola secondo il normale orario delle lezioni. In caso di assenza devono presentare la richiesta di giustificazione.
3. Alle diverse offerte formative indicate all'art. 2 è rigorosamente vietata la partecipazione di persone estranee alla scuola.
4. I genitori degli studenti diversamente abili, invece, possono partecipare, interamente a proprie spese, ai viaggi di istruzione, alle visite guidate, alle uscite didattiche, previa comunicazione al Dirigente Scolastico e al docente accompagnatore.
5. Spetta al Consiglio di classe valutare l'opportunità della partecipazione ai viaggi di istruzione da parte degli studenti che abbiano subito provvedimenti disciplinari o che presentino gravi insufficienze in più di due discipline, per i quali si riterrebbe più opportuno lo svolgimento di percorsi di recupero didattico.

6. Gli studenti possono partecipare ad una sola delle due proposte della scuola, scegliendo tra il viaggio d'istruzione o lo stage linguistico/entrambe le proposte della scuola, viaggio d'istruzione e stage linguistico.

Art. 5 DOCENTI ACCOMPAGNATORI

1. Gli accompagnatori dovranno essere docenti delle classi interessate, salvo situazioni contingenti di emergenza;
2. La disponibilità dei docenti a fungere da accompagnatori dovrà essere segnalata sull'apposito modulo di presentazione del viaggio/uscita didattica;
3. Per i viaggi all'estero, è opportuno che almeno uno degli accompagnatori possieda conoscenza della lingua inglese;
4. Per i viaggi in cui sia presente un allievo portatore di disabilità è opportuna la presenza di un docente di sostegno. Nel caso questo non sia possibile, l'accompagnatore può essere, tenuto conto della gravità della disabilità, un altro docente del consiglio di classe, un collaboratore scolastico, un genitore dell'allievo. In quest'ultimo caso, la famiglia dell'allievo si farà carico di una quota aggiuntiva di partecipazione;
5. I docenti accompagnatori sono in numero di uno ogni quindici studenti partecipanti;
6. I docenti accompagnatori assumono la responsabilità di cui all'articolo 2048 del Codice Civile ("Culpa in vigilando"), integrato dall'art.61 Legge 312/1980, nei riguardi di tutti gli studenti partecipanti al viaggio, anche se non espressamente affidati a loro. "l'incarico di accompagnatore comporta l'obbligo di una attenta ed assidua vigilanza degli alunni, con l'assunzione delle responsabilità di cui all'art. 2048 del codice civile integrato dalla norma di cui all'art. 61 della l. 11 luglio 1980, n. 312, che limita la responsabilità patrimoniale del personale della scuola ai soli casi di dolo e colpa grave. Una vigilanza così qualificata deve essere esercitata non solo a tutela dell'incolumità degli alunni, ma anche a tutela del patrimonio artistico. Al fine di evitare un rallentamento della sorveglianza, il programma del viaggio non deve prevedere tempi morti (ore cosiddette «a disposizione»)" (c.m.291/92);
7. I docenti hanno l'obbligo di adottare tutte quelle misure organizzative e disciplinari idonee ad evitare prevedibili situazioni di pericolo; devono vigilare sul comportamento degli alunni sempre, anche sui mezzi di trasporto; sugli autobus devono verificare in particolare che vengano utilizzate le cinture di sicurezza, se presenti sul mezzo e che non vengano messi in atto comportamenti pericolosi o tali da recare disturbo o distrazione al conducente;
8. Il docente accompagnatore di ogni classe, in collaborazione con gli altri docenti accompagnatori, dovrà verificare, prima della partenza, che sia stato acquisito per gli

- studenti minorenni il consenso del genitore o della persona che esercita la patria potestà; per gli studenti maggiorenni il consenso è sostituito dalla presa d'atto di uno dei genitori;
9. Il docente accompagnatore di ogni classe, in collaborazione con gli altri docenti accompagnatori, dovrà verificare, prima della partenza, che gli studenti siano muniti della tessera sanitaria e dei documenti di riconoscimento utili ad intraprendere il viaggio.
 10. Il docente capogruppo verificherà di aver ricevuto da parte della Funzione Strumentale la seguente documentazione consegnandone copia ai relativi docenti accompagnatori di ciascuna classe: elenco di eventuali allergie a cibi, farmaci e altro o particolari problemi di salute che richiedano precise precauzioni così come segnalate dalle famiglie; relativo certificato medico attestante la necessità di assunzione del farmaco e la posologia.; elenco dei recapiti telefonici dei genitori (o di chi ne fa le veci) di ogni singolo studente, per eventuali comunicazioni urgenti che li riguardino; elenco recapiti telefonici degli studenti; fotocopia dei documenti di riconoscimento degli alunni.
 11. Il docente capogruppo verificherà di aver ricevuto da parte della Funzione strumentale copia di tutti i documenti di viaggio trasmessi dall'ADV (voucher e contatti, biglietti, contatti referente dell'ADV, ecc).
 12. È necessario, appena arrivati nel luogo di soggiorno, verificare le condizioni degli alberghi (in particolare delle camere) per rilevare la presenza di eventuali 'pericoli' (parapetti bassi, arredi ancorati male, oggetti pericolosi, ecc.).
 13. È necessario ricordare alle diverse strutture ristorative e alberghiere, le allergie (alimentari, a materiali e/o indumenti, ecc), intolleranze, patologie.
 14. Informare gli studenti che è vietato assumere farmaci, anche di automedicazione, senza aver preventivamente acquisito il consenso dei docenti accompagnatori.

Art. 6 SICUREZZA

1. Si eviteranno gli spostamenti nelle ore notturne, se il mezzo di locomozione scelto è il pullman;
2. le agenzie di viaggio interpellate dovranno essere in possesso di licenza di categoria A-B;
3. le ditte di autotrasporto devono produrre i documenti e le certificazioni che ne attestino l'affidabilità e il possesso di tutti i requisiti a norma delle leggi vigenti;
4. tutti i partecipanti devono essere coperti da polizza assicurativa contro gli infortuni;
5. l'agenzia scelta dovrà rilasciare alla scuola e ai docenti accompagnatori il nome e il numero di telefono di un referente sempre reperibile;

6. gli insegnanti accompagnatori signaleranno tempestivamente alla Funzione Strumentale e alla Presidenza situazioni di rischio, disguidi, irregolarità entro 24 ore per consentire eventuali reclami scritti all'agenzia di viaggio entro i termini previsti dal Codice di Procedura Civile;

Art. 7 TETTO DI SPESA

1. Si ricorda che, anche ai sensi dell'OM 132/90, non è opportuno chiedere alle famiglie degli studenti quote di partecipazione di rilevante entità, tali da determinare situazioni discriminatorie. Anche l'aspetto economico, quindi, deve costituire uno dei criteri determinanti per i consigli di classe nella scelta della meta, della durata del viaggio e dell'agenzia.

Art. 8 ORGANIZZAZIONE (TRASPORTI E SISTEMAZIONE)

1. Per i viaggi all'estero è possibile l'utilizzo dell'aereo anche con voli Low Cost; non si esclude anche l'uso della nave. La categoria degli alberghi non deve essere inferiore a tre stelle. Durante i soggiorni studio e gli scambi all'estero è prevista la possibilità per i docenti accompagnatori di soggiornare presso una famiglia diversa da quella degli alunni. Per motivi di maggiore sicurezza è consigliato l'uso del treno ogni volta che i percorsi programmati e le valutazioni economiche lo consentano.

Art. 9 ASSICURAZIONE CONTRO GLI INFORTUNI

1. Tutti i partecipanti a viaggi, visite di istruzione devono essere garantiti da polizza assicurativa contro gli infortuni. Per quanto riguarda gli alunni ed il personale scolastico, l'assicurazione stipulata all'inizio dell'anno dalla scuola copre anche le visite guidate ed i viaggi di istruzione. Eventuali ulteriori necessità di oneri per spese di assicurazione saranno comprese nella quota di partecipazione. Per quanto concerne gli esterni, gli stessi (qualora non sia già compresa nell'offerta dell'agenzia turistica o dalla ditta di autoservizi) dovranno autonomamente stipulare apposito contratto di assicurazione in loro favore.

Art. 10 SOGGIORNI LINGUISTICI

1. Nell'organizzazione e nell'effettuazione dei viaggi, particolare cura deve essere posta per garantire in ogni fase l'efficacia dell'azione educativa, la sicurezza degli alunni e, in generale, la buona riuscita dell'iniziativa. Questa tipologia di viaggio prevede

un'organizzazione particolare in quanto i ragazzi sono collocati presso famiglie ospitanti; per tale motivo i docenti accompagnatori non potranno essere direttamente responsabili di quanto accade nei momenti di riposo per i quali si confida nella correttezza del comportamento degli allievi. I docenti accompagnatori, tuttavia, forniranno a tutti i ragazzi un numero di cellulare per le emergenze e il numero fisso della famiglia ospitante; gli allievi, pertanto, avranno sempre la possibilità di contattarli.

Art. 11 NORME DI COMPORTAMENTO VIAGGI DI ISTRUZIONE E SOGGIORNI LINGUISTICI

Durante il viaggio di istruzione o il soggiorno linguistico gli studenti:

1. sono tenuti a partecipare a tutte le attività didattiche previste dal programma, sotto la direzione e la sorveglianza dei docenti o del personale incaricato, senza assumere iniziative autonome.
2. sono tenuti al rispetto costante degli orari.
3. dovranno mantenere un comportamento sempre corretto nei confronti dei loro compagni, degli insegnanti, del personale addetto all'organizzazione dell'iniziativa stessa ed anche rispettoso delle persone e case ospitanti o delle attrezzature alberghiere, dei mezzi di trasporto messi a loro disposizione, dell'ambiente e del patrimonio storico-artistico. L'atteggiamento maturo e responsabile è volto al fine di evitare possibili inconvenienti a danno di sé stessi e dell'intero gruppo.
4. dovranno essere consapevoli che durante il viaggio d'istruzione o lo stage linguistico, non vengono meno, anzi si rafforzano, i normali doveri scolastici, per cui gli alunni dovranno partecipare attivamente a tutte le attività culturali proposte;
5. dovranno rispettare le persone, le cose e le abitudini dell'ambiente in cui ci si trova (è indice di civiltà e premessa per un positivo rapporto con gli altri);
6. dovranno essere puntuali e corretti nei rapporti reciproci;
7. dopo il rientro nelle strutture ospitanti evitare di turbare in qualunque modo il diritto alla quiete di tutti gli ospiti e rispettare gli orari per il proprio e l'altrui riposo;
8. dovranno astenersi dall'introdurre nelle stanze bevande alcoliche e/o sostanze nocive e/oggetti pericolosi a qualunque titolo;
9. dovranno non sottovalutare neanche il danno di immagine che incidenti di questo tipo arrecano alla scuola, agli studenti che ne fanno parte e al Paese di appartenenza;
10. dovranno attenersi rigorosamente alle istruzioni e alle disposizioni impartite dai docenti;
11. È severamente vietato bere vino e alcolici in genere;

12. È necessario rispettare i luoghi pubblici, la scuola e il luogo presso cui si è ospitati;
13. È severamente vietato uscire la sera autonomamente; le uscite serali sono possibili solo se organizzate dai docenti accompagnatori in compagnia degli stessi o insieme a un adulto della famiglia ospitante, previo avviso dei docenti accompagnatori nel caso dei Soggiorni Linguistici;
14. Le famiglie ospitanti non sono responsabili dello smarrimento di oggetti di valore lasciati in casa;
15. Per la sveglia mattutina ogni alunno è tenuto ad organizzarsi autonomamente;
16. Il risarcimento di eventuali danni materiali provocati dagli studenti sarà comunque a loro carico;
17. Portare con sé il documento di identità o il passaporto e la tessera sanitaria. Se il viaggio prevede il trasporto aereo, lo studente privo di documenti di riconoscimento non verrà imbarcato dalla compagnia e attenderà senza supervisione l'arrivo dei genitori (o di chi ne fa le veci) all'interno del terminal aeroportuale e previa comunicazione alla famiglia da parte del docente accompagnatore (si ricorda che la fotocopia del documento non è valida per l'imbarco
18. Avere a disposizione medicinali comuni per la febbre, medicinali di base o farmaci che si assumono per patologie specifiche, tenendo presente che per qualsiasi medicina assunta dallo studente, la responsabilità è dello studente stesso ed è vietato assumere farmaci, anche di automedicazione, senza aver preventivamente acquisito il consenso dei docenti accompagnatori;

In particolare gli studenti:

19. Vigileranno attentamente sullo stato delle camere d'albergo, segnalando tutti i problemi riscontrati immediatamente.
20. Considereranno che tutto ciò che viene consumato nelle camere d'albergo o che eventualmente venisse danneggiato, verrà annotato e addebitato in solido agli occupanti della camera all'atto della partenza.
21. Non assumeranno iniziative diverse dalle indicazioni dei docenti accompagnatori, specialmente in merito ad uscite autonome e spostamenti serali.
22. Sono consapevoli che non sarà loro consentito, anche se maggiorenni di uscire dalla struttura ospitante successivamente all'orario in cui i docenti accompagnatori avranno stabilito il definitivo rientro della giornata, anche per i maggiorenni.
23. Durante gli spostamenti pedonali non si allontaneranno mai dal gruppo e osserveranno diligentemente tutte le norme di comportamento stradale.

24. Non metteranno in atto comportamenti che possano risultare rischiosi per sé stessi o per gli altri.
25. Non terranno atteggiamenti e non adopereranno linguaggi osceni, blasfemi, maleducati, provocatori o offensivi per gli altri o per il paese ospitante.
26. Avranno cura e rispetto dell'ambiente, e avranno cura di garantire la pulizia dei luoghi visitati in cui sono ospitati;
27. qualsiasi danno arrecato per negligenza, imperizia o imprudenza sarà imputato, disciplinarmente ed economicamente, alla persona responsabile.
28. se si verificasse un danno a persone o cose, gli eventuali danni saranno addebitati al responsabile; qualora non fosse possibile risalire a responsabilità individuali, risponderà del danno collettivamente la classe, il gruppo, o, nel caso di camera d'albergo, il gruppo degli occupanti, in coerenza col principio educativo della responsabilità solidale nei confronti dei beni della collettività o di terzi.
29. gli studenti non porteranno con sé oggetti di valore, escluso il contante strettamente necessario, i telefoni cellulari ed eventualmente i dispositivi di riproduzione sonora. Tutti questi oggetti saranno sempre attentamente custoditi con sé. In ogni caso la scuola non potrà essere ritenuta responsabile i eventuali furti o smarrimenti degli oggetti.
30. È tassativamente vietato portare a scuola, in viaggio, o durante qualunque uscita o attività didattica, sostanze stupefacenti o psicotrope (compresi alcolici) o oggetti contundenti o idonei ad offendere. Ogni violazione di questa norma o altra infrazione della legge darà adito a severe sanzioni disciplinari oltre che, ove se ne ravvisino gli estremi, segnalazione all'autorità giudiziaria.
31. **I docenti accompagnatori** saranno i garanti nei confronti delle famiglie e della scuola del rispetto di tutte le norme definite nel presente regolamento.

Art. 12 VIOLAZIONE DELLE NORME DI COMPORTAMENTO

1. La violazione delle Norme indicate prevede l'applicazione di provvedimenti disciplinari a carico dello studente. Nel caso di violazioni gravi (quali, ad esempio, l'abuso di sostanze alcoliche) o reiterate, i docenti responsabili del viaggio, d'intesa con il Dirigente Scolastico, disporranno il rientro anticipato e immediato in Sede dell'alunno o degli alunni interessati, previa comunicazione alle famiglie e a spese delle stesse. Gli alunni maggiorenni potranno rientrare anche da soli, previo accordo con la famiglia.

Art. 13 INDICAZIONI PER IL BAGAGLIO IN CASO DI VOLI AEREI

Di seguito le istruzioni per il trasporto bagagli:

1. Non superare per la valigia e il bagaglio a mano il peso e le dimensioni massime indicate dalla compagnia aerea; la tariffa applicata dalla compagnia aerea per peso eccedente sarà a carico dello studente il quale, se non è in grado di pagarla, dovrà lasciare parte del bagaglio in aeroporto
2. Contrassegnare la valigia per non confonderla con altre simili
3. Non trasportare documenti e soldi in valigia
4. Non trasportare nel bagaglio a mano prodotti liquidi o in gel (vedi articoli da toilette e cosmetici), nonché oggetti appuntiti e acuminati, quali limette e/o forbicine
5. Non trasportare accendini né nel bagaglio a mano né nel bagaglio registrato
6. Presentare ai controlli di sicurezza farmaci e cibi speciali, necessari durante il volo e presenti nel bagaglio a mano; mostrare la prescrizione medica, se i farmaci sono in forma liquida
7. Presentare ai controlli di sicurezza apparecchiature elettroniche, come telefoni cellulari, camere digitali e lettori MP3, computer portatili o apparecchi elettrici voluminosi (come ad esempio il phon)

Art. 14 PROCEDURA E DOCUMENTAZIONE

La procedura per l'organizzazione e la gestione dei **viaggi di istruzione** è la seguente:

1. Rilevazione delle proposte da parte degli studenti tramite sondaggio ufficiale gestito dagli Rappresentanti d'Istituto in qualità di referenti del Comitato Studentesco. Tali proposte sono solo indicative e non hanno carattere vincolante.
2. I Consigli di Classe propongono, tenendo in considerazione anche le mete proposte e non vincolanti dal Comitato Studentesco e valutandone altri criteri come costi, sicurezza e attinenza o meno al percorso didattico-formativo degli studenti/studentesse, una destinazione in base a quanto specificato nell'Art. 3 del presente Regolamento. I Consigli di Classe individuano anche i docenti accompagnatori in rapporto 1:15 (Art. 5 comma 5)
3. La Funzione Strumentale, verificata la coerenza delle proposte con i profili del presente Regolamento, accoglie l'indicazione e, al fine di verificare l'adesione alla iniziativa, avvia una fase di confronto con gli studenti e le famiglie sulle mete proposte e il carico finanziario della iniziativa (quota pro-capite indicativa) raccogliendo le preadesioni mediante sondaggio (Moduli Google).

4. La Funzione Strumentale riporta i dati raccolti (n. di preadesioni per singole classe e mete, n. docenti accompagnatori, situazioni di classi sprovviste di accompagnatori e richieste di eventuali deroghe) al Collegio dei Docenti che ne delibera l'eventuale approvazione.
5. Tutta la documentazione prevista a norma di legge viene archiviata in formato cartaceo e/o digitale dalla Funzione Strumentale presso la Segreteria, ed in particolare:
 - a) Modulo cumulativo con il consenso da parte dei genitori degli alunni minorenni e assenso per i genitori dei maggiorenni;
 - b) l'indicazione del nome dell'agenzia di viaggi o Ditta di trasporti responsabile dell'attuazione del viaggio di istruzione;
 - c) elenco alunni partecipanti con contatti telefonici, allergie, intolleranze, contatti telefonici di uno dei genitori, ecc;
 - d) programma analitico del viaggio;

Il Dirigente Scolastico
Gaetano Ginardi
documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa